

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

via Montegrappa, 23 – 86100 Campobasso
tel. 0874/49281 – fax 0874/65621
sito internet: www.iacpcampobasso.it

RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(legge 7/8/1990 n°241 e succ. mod. e integr.)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
via _____ n° _____ c.a.p. _____ telefono _____

in qualità di

Diretto interessato

Legale rappresentante _____

(allegare documentazione)

Delegato da _____

(allegare documentazione)

titolare del seguente interesse giuridicamente rilevante

(allegare eventuale documentazione)

ch i e d e

di prendere visione

di estrarre copia semplice

di estrarre copia conforme

nei modi previsti dal capo V della legge n°241/1990 e dal D.P.R. n°184/2006, nonché dal Regolamento di codesto Istituto, dei seguenti documenti:

Autorizza, inoltre, il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (vedi nota informativa allegata).

Campobasso, _____

Firma

Identificato con _____

(Allegare fotocopia di un documento di identità del richiedente)

(a cura dell'Ufficio)

ESITO DEL DIRITTO DI ACCESSO

- CONSULTATI i documenti richiesti in data _____ firma _____
- RILASCIATA copia dei documenti richiesti in data _____ firma _____
- TRASMESSA copia dei documenti richiesti in data _____ da _____
- PAGATI diritti e spese dovuti (allegare fotocopia della ricevuta o della fattura)

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

via Montegrappa, 23 – 86100 Campobasso
tel. 0874/49281 – fax 0874/65621
sito internet: www.iacpcampobasso.it

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA
PRIVACY UE 679/2016.**

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 che:

1) Finalità del trattamento dei dati: il trattamento è finalizzato unicamente a consentire all'interessato l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità e con i limiti stabiliti dalla legge.

2) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

3) Conferimento dei dati: il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1;

4) Rifiuto di conferimento dei dati: l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1;

5) Comunicazione dei dati: i dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati ad Uffici ed Enti pubblici per attività connesse con il corretto adempimento di quanto indicato al punto 1, nonché a soggetti privati, ma in tal caso solo se la comunicazione è prevista da norma di legge o di regolamento;

6) Diffusione dei dati: l'iter del procedimento di accesso ai documenti amministrativi non contempla la pubblicazione e dunque la diffusione dei dati personali raccolti.

Nel caso in cui si determinasse un obbligo di diffusione dei suddetti dati gli stessi verranno limitati, resi anonimi od omessi.

7) Diritti dell'interessato: l'interessato, ha i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 e precisamente i diritti di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali;

b) ottenere le indicazioni circa: le finalità del trattamento; le categorie dei dati personali; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; la logica applicata in caso di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, e le conseguenze previste per l'interessato; gli estremi identificativi del titolare, del responsabile e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Regolamento UE n. 679/2016;

c) accedere ai dati personali;

d) ottenere l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione e, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati;

e) ottenere la limitazione del trattamento;

f) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

g) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;

h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

i) presentare reclamo all'Autorità di controllo.

8) Titolare e responsabili del trattamento: titolare del trattamento è l'Istituto Autonomo Case Popolari di Campobasso con sede in Via Montegrappa, n. 23 nella persona del legale rappresentante – Pec: iacpcampobasso@pec.it – Mail: protocollo@iacpcampobasso.it;

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016 è il dott. Giovanni Colagiovanni con sede in Campobasso Via Puglia n. 49/C – Pec: g.colagiovanni@pec.it - Mail: staff@colagiovanni.it

(luogo)

(data)

(firma per esteso del/della richiedente)

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

via Montegrappa, 23 – 86100 Campobasso

tel. 0874/49281 – fax 0874/65621

sito internet: www.iacpcampobasso.it

DELEGA ALL'ESERCIZIO DELL'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(legge 7/8/1990 n°241 e succ. mod. e integr.)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
via _____ n° _____ c.a.p. _____ telefono _____

DELEGA

il sig./la sig.ra _____
nato/a a _____ il _____ residente in _____
via _____ n° _____ c.a.p. _____ telefono _____

ad esercitare, per suo conto, il diritto di accesso formale ai documenti specificati nella richiesta a cui la presente delega è allegata.

Si allega copia del documento di riconoscimento (del delegante) n° _____
rilasciato da _____ in data _____

Campobasso, _____

Firma
